

平成 30 年度 入間市立黒須保育所

指定管理者第三者評価業務

報告書

平成 30 年 6 月 22 日

株式会社 地域計画連合

第三者評価について

(1) 目的

指定管理者の適正かつ効率的な運用を図るため、施設の管理・運営の状況、実績などを把握し、今後の市民サービスの向上を図る。

(2) 評価方法

- 1 評価手法についての事前説明
- 2 自己評価の実施
- 3 施設の現地調査・ヒアリング
- 4 仕様書に定められた評価項目に基づく第三者評価結果の作成
- 5 第三者評価結果のフィードバック
- 6 第三者評価結果の確定

(3) 評価スケジュール

別紙を参照のこと。

(4) 評価の視点

- 1 施設の目的に沿ったサービスが提供されているか
- 2 保育業務への適切な対応がされているか
- 3 適切な情報提供がなされているか
- 4 保護者の意向が把握・活用されているか
- 5 緊急体制・マニュアル・研修・実際の対応はどのようになっているか
- 6 標準的なサービス水準は確保されているか
- 7 事業計画に沿った業務が実施されているか
- 8 建物の保守管理、設備機器の安全管理は適切に行われているか
- 9 省エネ・省資源・環境配慮はなされているか
- 10 個人情報適切に保護されているか
- 11 関係団体・地域と連絡調整しているか
- 12 管理経費等の縮減に努めているか
- 13 収支状況は適切か

(5) 評価ランクについて

各項目にA～Eの5ランクで指定管理者が自己評価を行い、評価ランクを記入。外部評価機関は第三者評価と特記事項を記入する。

評価ランク

達成度	評 価	
10	A	たいへん優れている
9		
8	B	優れている
7		
6	C	適正である
5		
4	D	さらなる努力が必要
3		
2	E	改善すべき
1		

自己評価作成時の留意点

(グレー網かけの評価機関記入欄を除いて、記入してください)

- ① 丸数字で示された判断基準項目について、事業所の【具体的な取組み、良い点、改善点】とその根拠資料名をご記入ください。判断基準項目に該当する取組み、根拠資料がない場合は、なしとご記入ください。(3～17 ページ)
- ② 達成度 (10 段階) と評価 (A～E の 5 段階) を、再度記入してください。(18 ページ)
- ③ 評価カテゴリごとに、評価総括を記入してください。(19 ページ)
- ④ 施設全体として総合評価 (【良い点】と【悪い点】) を記述してください。(20 ページ)

※【根拠資料について】根拠資料は、該当する評価項目番号を資料の右上に記載して、提出してください。(コピーで結構です) なお、提出する自己評価書、および根拠資料は手元に、控えをお取りください。

◇入間市立黒須保育所 評価結果一覧 (A～E)

評価カテゴリ		評価項目	指定管理 自己評価		評価機関 評価結果	
Ⅰ 事業評価	Ⅰ－１ 基本姿勢・目的の 明確化	Ⅰ-1-1 施設の目的や基本方針の確立・共有	B	8	B	8
		Ⅰ-1-2 施設の目的達成度	B	8	B	8
	Ⅰ－２ 事業計画との適合	Ⅰ-2-1 事業計画に沿った保育活動の実施	B	8	C	6
	Ⅰ－３ 適正な人員配置	Ⅰ-3-1 職員の配置状況は適切である	A	10	B	7
Ⅱ サービス評価	Ⅱ－１ サービス提供	Ⅱ-1-1 施設の目的に沿ったサービス提供	B	8	B	7
		Ⅱ-2-1 園児に対する職員の接遇	B	7	B	7
	Ⅱ－２ 保育業務への適切 な対応	Ⅱ-2-2 保護者が相談しやすい体制・雰囲気	A	10	C	6
		Ⅱ-2-3 仕様書に定められた開所時間	A	10	A	10
		Ⅱ-3-1 地域社会に対し透明性の高い組織	C	6	C	6
	Ⅱ－３ 適切な情報の提供	Ⅱ-3-2 利用情報の適切な提供	B	8	C	5
		Ⅱ-4-1 園に対する保護者意向の把握	C	5	C	5
	Ⅱ－４ 保護者意向の把握 と活用	Ⅱ-4-2 保護者意向の分析・対応	B	8	B	8
		Ⅱ-4-3 保護者意向への迅速な対応体制	C	6	C	5
		Ⅱ-5-1 事故防止のための取り組み	D	3	D	4
	Ⅱ－５ 緊急体制・マニユ アル・研修・実際の対応 等	Ⅱ-5-2 事故発生時の対応方法、体制	C	5	C	5
		Ⅱ-5-3 災害発生時の対応方法、体制	C	5	D	4
		Ⅱ-6-1 施設のサービ水準確保の取り組み	C	6	C	6
	Ⅱ－６ サービス水準確保					
Ⅲ 目設管理評価	Ⅲ－１ 事業計画との適合	Ⅲ-1-1 施設管理と事業計画野整合性	C	6	C	6
		Ⅲ-2-1 建物等の安全性の確保・機能維持	E	2	D	3
	Ⅲ－２ 建物保守管理・設 備危機安全管理	Ⅲ-2-2 外構施設の安全性の確保・機能維持	E	2	D	4
		Ⅲ-2-3 植栽・樹木等の良好な管理	A	10	A	10
		Ⅲ-2-4 施設備品の適切な管理、保管	C	6	C	5
		Ⅲ-2-5 施設の清掃・快適性	A	10	A	10
		Ⅲ-3-1 入間市 EMS に沿った取り組み	B	8	B	8
	Ⅲ－３ 省エネ・省資源等					
Ⅲ－４ 個人情報保護	Ⅲ-4-1 個人情報保護への適切な対応	C	6	D	4	
Ⅲ－５ 地域連携	Ⅲ-5-1 地域との協働に関する取り組み	B	8	B	8	
Ⅳ 執行 経費の 効率的	Ⅳ－１ 管理経費等の縮減 努力	Ⅳ-1-1 経費節減への努力	B	8	B	8
		Ⅳ-1-2 効率運営への取り組みと成果	B	8	B	8
		Ⅳ-1-3 利用率向上の取り組み	C	7	C	7
	Ⅳ－２ 収支の状況（経営 基盤の安定）	Ⅳ-2-1 指定管理料の適切な執行状況	A	9	A	9